

Willkommen bei der Baugenossenschaft Glattal Zürich!

Seit über 80 Jahren schaffen wir hochwertigen und erschwinglichen Wohnraum in der Stadt Zürich und Umgebung. Rund 20 Büro- und 40 Betriebsmitarbeitende kümmern sich um unsere mehr als 2400 Genossenschaftswohnungen und stellen sicher, dass der BGZ-Leitsatz «Lebensqualität für Generationen» umgesetzt wird.

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich Finanzen & Services suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine erfahrene Persönlichkeit für die

Teamleitung Finanzbuchhaltung 80–100 % (alle)

Wir wenden uns an eine verantwortungsbewusste, engagierte und positiv eingestellte Persönlichkeit **mit Hands-on-Mentalität**, die **gerne im operativen Tagesgeschäft mitarbeitet** und Wert auf Zusammenarbeit, Weiterentwicklung sowie eine offene und respektvolle Unternehmenskultur legt.

Was Du bewegst

- Fachliche und personelle Leitung der Finanzbuchhaltung mit aktuell drei Mitarbeitenden
- Verantwortung für Haupt-, Neben- und Immobilienbuchhaltung inkl. aktiver Mitarbeit im Tagesgeschäft
- Erstellung des Jahresabschlusses gemäss OR sowie schrittweiser Aufbau von periodischen Abschlüssen
- Verantwortung für die kurzfristige Liquiditätsplanung
- Sicherstellung der korrekten Heiz- und Warmwasserkostenabrechnungen
- Optimierung bestehender Abläufe und Aufbau effizienter, nachvollziehbarer Prozesse
- Weiterentwicklung der Finanzprozesse und Systeme (z. B. Abacus)
- Umsetzung und Pflege des Internen Kontrollsystems (IKS)
- Ansprechperson für Revision, Banken, Behörden und interne Stellen

Wir wünschen uns

- Kaufmännische Grundausbildung mit Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen (z. B. eidg. Fachausweis oder Expert*in Rechnungslegung & Controlling)
- Mehrjährige Erfahrung in der Leitung einer Finanzbuchhaltung, idealerweise bei einer Wohnbaugenossenschaft oder Immobiliengesellschaft
- Sehr gute Kenntnisse der Rechnungslegung nach OR mit Abschluss sicherheit
- Erfahrung mit ERP-Systemen (Abacus von Vorteil)
- Strukturierte, selbständige und verlässliche Arbeitsweise
- Freude daran, Verantwortung zu übernehmen, Prozesse zu gestalten und Dinge zu verbessern

Wir bieten Dir

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer sinnstiftenden Organisation
- Die Möglichkeit, Strukturen aktiv mitzugestalten und Entwicklungen voranzutreiben
- Zeitgemäss Anstellungsbedingungen und attraktive Sozialleistungen
- Ein kollegiales, wertschätzendes Umfeld mit kurzen Entscheidungswegen

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann sende uns bitte Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Lohnvorstellung und Pensumswunsch per E-Mail an: bewerbung@bg-glattal.ch

Für Rückfragen zur Stelle steht Dir gerne ebenfalls diese E-Mail-Adresse zur Verfügung.

Wir freuen uns auf DICH!